

Deltagere

I mødet deltog Simon Calmar Andersen, Kirsten Suhr Bundgaard, Susanne Broe Laursen, Anders Viborg, Jannie Fyrst Therkelsen, Dorte Fristrup, Lene Bak og Thomas Nørgaard, Lærke Muff Førrigsdal, og Lars Nordam (referent).

Ouafa Rian og Maja Sofie Bunch Larsen deltog ikke.

Skolens revisor, Peter Nørrevang, Deloitte, deltog i behandlingen af punkt 1, 2 og 3 på dagsordenen.

Dagsorden og referat

A-punkter

1. Godkendelse af årsregnskab/årsrapport 2023
2. Godkendelse af revisionsprotokollat 2023
3. Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen til revisors kritiske bemærkninger og/eller væsentlige anbefalinger
4. Godkendelse af referat
5. Nyt fra formanden og rektor, herunder opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde
6. Ansøgertal til det kommende skoleår samt kapacitet og elevfordeling
7. National trivselsmåling (NTM)
8. Strategi 2020-2024, afrapportering og afslutning
9. Budget 2024
10. Evt.

B-punkter

11. Investeringsrammer
12. Særbevilling til gymnasiereformrelateret efteruddannelse – forbrug og indberetning
13. Budgetopfølgning

Ad 1. Godkendelse af årsregnskab/årsrapport 2023

Beslutning

Peter Nørrevang præsenterede årsrapporten for 2023. Regnskabet udviser et overskud på ca. 0,9 mio. kr. Økonomien ser fornuftig ud, og overskuddet vurderes til at være udtryk for balance mellem indtægter og udgifter.

Bestyrelsen godkendte årsrapporten for 2023, som udsendes til elektronisk underskrift.

Ad 2. Godkendelse af revisionsprotokollat 2023

Beslutning

Peter Nørrevang oplyste indledningsvist, at der er afgivet en blank revisionserklæring, hvilket betyder, at der under revisionen ikke er konstateret forhold, som giver anledning til kritiske bemærkninger fra revisors side.

Han redegjorde herefter for revisionens omfang og indhold, herunder i forhold til Børne- og Undervisningsministeriets regler for revisionens tilrettelæggelse og afrapporteringskrav mv.

Bestyrelsen godkendte revisionsprotokollatet for 2023, som udsendes til elektronisk underskrift.

Ad 3. Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen til revisors kritiske bemærkninger og/eller væsentlige anbefalinger

Beslutning

Peter Nørrevang præsenterede den udsendte bestyrelsestjekliste med forslag til bestyrelsens stillingtagen til revisors bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Bestyrelsen godkendte bestyrelsestjeklisten, som på bestyrelsens vegne underskrives af formand Simon Calmar Andersen.

Ad 4. Godkendelse af referat

Beslutning

Bestyrelsen godkendte og underskrev referat af bestyrelsens møde den 7. december 2023.

Kommentar: sikring af punkter til strategien fra sidste møde, selvom det ikke står eksplicit i referatet fra sidst. Det tages med under dagens punkt 8 til dagens møde, som også rummer et fremtidigt perspektiv.

Ad 5. Nyt fra formanden og rektor, herunder opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Orientering

Formand og rektor orienterer om nyt fra skolen, herunder:

- Dorte Frstrup orienterede om aktiviteter på skolen – herunder en velbesøgt orienteringsaften i januar. Gentagelse af elev-initieret bilfri dag. SRP (3g) er i gang i denne periode. EP-valg generer fællesaktiviteter – to stk. over den næste periode. Desuden besøg fra Valencia i denne uge.
- Planlagte studieture til de vanlige partnerbyer. Dejligt, at det er kommet op at køre igen.
- MTU og APV afvikles lige nu – svarfrist 22.3.
- Orientering om festsalsprojekt – opmærksomhed i kommende semester på især aktiviteter på tværs af årgange og de vanlige aktiviteter, der får andre rammer.
- Google og 365. Kommende platformskifte – orientering om opmærksomhedspunkter og første skridt i retning af en procesplan.
- En ny it-supporter fra ITS er begyndt på skolen.

Ad 6. Ansøgertal og grundforløb til det kommende skoleår samt kapacitet og elevfordeling *Orientering*

Dorte Frstrup orienterede om det høje ansøgertal til ÅSG i år (395).

Det betyder, at Århus Statsgymnasium i år er det mest søgte gymnasium i Århus. Bestyrelsen drøftede mulige reaktioner på det høje søgetal sammenlignet med den meget lave kapacitet.

Optag og fordeling af ansøgere ligger i år igen direkte under Børne- og Undervisningsministeriet, som fordeler ansøgerne. Der gælder således ingen lokale fordelingsregler i år.

Børne- og Undervisningsministeriet fastsætter og udmelder den endelig kapacitet for skoleåret 2023/24 senest den 24. april 2024. Bestyrelsen afventer denne fastlæggelse og en eventuel reaktion herpå.

Ad 7 og 8. National Trivselsmåling/undervisningsmiljø og strategi 2020-2024 og drøftelse af ny strategi

Orientering og drøftelse

Dorte Frstrup orienterede om den årlige nationale trivselsmåling (NTM), som gennemføres på de enkelte institutioner under anvendelse af et centralt fastlagt trivselsværktøj og med udgangspunkt i en obligatorisk spørgeramme, som fastlægges af Børne- og Undervisningsministeriet.

Undersøgelsens resultater for Århus Statsgymnasium ligger i tråd med de landsdækkende resultater. De konkrete resultater for Århus Statsgymnasium kommer med i "ÅSG i tal", som sættes på dagsordenen til bestyrelsens juni møde. Opmærksomhedspunkter: særlige indsatser i enkelte klasser, bl.a. i forhold til elevrelationer.

Desuden også den oplevede tilgængelighed af studievejledning. Ydre rammer: inventarudskiftning på vej til udvalgte lokaler på nordgangen. Måske kommende udvalg gennem Elevrådet omkring indretninger i fællesområdet.

Skolens strategi 2020-2024 afsluttes. Den daglige ledelse har udarbejdet en rapport om arbejdet og om resultaterne. Rapporten indledes inden den detaljerede gennemgang med en kort opsummering inden for hvert fokusområde. Som afslutning er udarbejdet en perspektivering, som i kort form angiver mulige indsatsområder, som der fremadrettet med fordel kan fokuseres på, enten i det daglige arbejde med skolens drift og udvikling eller som en del af den nye strategi. Nogle af indsatsområderne trækker forbindelse til dele af NTM. Både som opsamling på sidste bestyrelsesmøde og som introduktion til dagens drøftelse gennemgik Dorte Fristrup kort de forskellige perspektiveringspunkter:

- Fællesskaber og deltagelseskultur
- Overgang fra udkolning til ÅSG
- Studieretninger og naturvidenskabelig identitet
- Digitalisering
- Studievejledning og SPS
- Innovation

I forlængelse blev drøftet forskellige muligheder for fremtidige indsatsområder.

Samlet set ros fra bestyrelsen i forhold til resultaterne i den overståede strategiperiode.

Arbejdet med den nye strategi fortsættes til næste bestyrelsesmøde. I denne forbindelse foreslås formøde med henblik på præciseret oplæg til mødet, herunder datagrundlag/datafokus.

Som led i arbejdet med den nye strategi indstilles det, at der laves både tids-, inddragelses- og kommunikationsplan.

Ad 9. Budget 2024

Forslag til endeligt budget for 2024 blev dags dato behandlet i SU og blev kort gennemgået af Thomas Nørgaard.

Det vurderes ikke, at der i 2024 medfølger personaletilpasninger.

Ad 11, 12 og 13

Der var ingen kommentarer under dette punkt.

Ad 13. Evt.

Simon Calmar Andersen takkede for et godt møde.

Referat godkendt den 11. juni 2024:

ÅRHUS STATSGYMNASIUM

Referat bestyrelsesmøde 18. marts 2024

Rektor Dorte Frstrup

Bestyrelse:

Simon Calmar Andersen
formand

Kirsten Suhr Bundgaard

Susanne Broe Laursen

Lene Bak

Ouafa Rian

Anders Viborg

Jannie Fyrst Therkelsen

Lærke Muff Førriksdal

Maja Sofie Bunch Larsen